

Rol Técnico

El instructor debe procurar que los participantes se sientan cómodos con el sistema y con el software que se utilice para el desarrollo del ambiente virtual de enseñanza-aprendizaje. La principal meta del instructor es hacer que la tecnología sea transparente para el usuario. Cuando lo logra, el alumno puede concentrarse sólo en la tarea académica y se olvida de la tecnología.

Recomendaciones:

Utilice asistencia técnica. Al iniciar las diferentes actividades en el ambiente virtual de enseñanza-aprendizaje, es recomendable realizar sesiones presenciales de inducción, con el fin de capacitar a los participantes en el manejo de las herramientas de comunicación que proporcione el aula virtual (correo, foro y chat). Si es posible, sería bueno contar con personal que brinde asistencia técnica en estas sesiones, y que puedan contestar las preguntas por e-mail o teléfono. Antes de dar inicio al curso, el instructor debe saber si necesita asistencia técnica o si él mismo posee un buen nivel de capacitación para resolver los problemas que se puedan presentar.

Proporcione Retroalimentación Técnica. Procure proporcionar retroalimentación inmediata, sobre todo los problemas técnicos que los participantes manifiesten o remítalos al equipo de soporte técnico para que estos se encarguen de asesorarlos.

Mantenga un registro de problemas técnicos. Es importante que usted lleve un registro de los problemas técnicos más frecuentes que se le presentan a los participantes durante el desarrollo del curso virtual. Éstos podrían servir como base para la discusión, proporcionando información introductoria sobre el manejo de las herramientas y sobre los problemas más frecuentes y como resolverlos.