

Guía del Facilitador para “Capacitar al Capacitador”

Primer día: Mañana

Tiempo

Bienvenida, Revisión y Presentaciones

45 minutos

Bienvenida y Revisión del Modelo con base Comunitaria

Bienvenida y presentación de todos los capacitadores. Explicación del concepto general del programa es que todos los participantes en esta capacitación regresarán a sus comunidades y organizarán capacitaciones con base comunitaria para mejorar la salud bucal de niños pequeños, fundamentalmente mediante evaluaciones de salud bucal, aplicaciones de barniz de flúor y la promoción del uso de pasta dental con flúor en niños desde la erupción del primer diente. Cada uno de ustedes regresará con un Plan de Salud Bucal para la Comunidad para implementarlo en sus propias comunidades.

Revisión de la Capacitación:

Los capacitadores explicarán como funcionará la capacitación. En el Portafolio del Capacitador hay presentaciones específicas para esta capacitación en la Sección Capacitar al Capacitador.

El resto del Portafolio es una guía de tres días para los Talleres Comunitarios que ustedes estarán realizando cuando regresen a sus comunidades. Una versión abreviada del Taller Comunitario se realizará durante esta capacitación para que vean como sugerimos que se conduzcan los talleres comunitarios. Nos gustaría que sigan el material de sus portafolios mientras que hacemos las presentaciones. Parte del segundo día se usará para que desarrollen su propio Programa Comunitario de Salud Bucal y en el tercer día ustedes presentaran sus programas al grupo. Finalmente, al concluir el tercer día conversaremos sobre como ser un capacitador más efectivo.

Presentaciones:

Haga que los participantes busquen en el Portafolio la sección “Bienvenida, Revisión y Presentaciones” y haga el “Ejercicio de Apertura”. Después que cada uno se presente, lea el “Llamado a la Acción.

Revisión del Material de la Capacitación

15 minutos

Como pueden ver, la totalidad del Taller Comunitario ha sido impreso para ustedes. Sigán el material a medida que avanzamos en cada módulo, recordando que ustedes presentaran este mismo material en los talleres comunitarios que ustedes hagan. Ustedes tendrán la oportunidad de hacer aportes después que se presente cada módulo.

Ustedes también recibirán todas las presentaciones de Power Point, las impresiones y el CD de la aplicación del barniz de flúor.

Taller de prevención de caries dentales para comunidades en la Región de las Américas

Si ustedes piensan distribuir impresiones de las presentaciones de Power Point en sus talleres comunitarios, pueden sacar las copias directamente de las presentaciones de Power Point. Hablaremos de esto al final de la capacitación.

Los folletos para los Talleres Comunitarios están incluidos en cada módulo. Sin embargo, para hacer el copiado de los folletos más fácil, la última sección del Portafolio de Capacitación tiene una copia en limpio de cada uno de los folletos que se usan en los Talleres Comunitarios. Por lo tanto, ustedes pueden hacer anotaciones en la copia de los folletos que están en cada módulo y aún así tendrán una copia limpia para los Talleres.

Nota para el Capacitador: Repase cada módulo como si estuviera dando el Taller a miembros de la comunidad. Después de cada módulo, pregunte si hay preguntas sobre el material o como se presentará durante los Talleres Comunitarios. ¿Pueden los participantes pensar en preguntas que harían en las comunidades?

Ahora vamos a repasar cada módulo como lo presentarían ustedes en los Talleres en sus propias comunidades. Miren en su Portafolio para seguir la capacitación.

Módulo 1: El Balance de las Caries Dentales **60 minutos**

Después de presentar el módulo, haga la siguiente pregunta: ¿Hay alguna pregunta acerca del material de este módulo o sobre cómo usted lo presentará en su Taller Comunitario?

Módulo 2: Análisis de Riesgo de Caries Dentales en Individuos o Grupos **60 minutos**

Después de presentar el módulo, haga la siguiente pregunta: Hay alguna pregunta acerca del material de este módulo o como usted lo presentaría en su Taller Comunitario?

Primer Día: Tarde

Módulo 3: Evaluación de Salud Bucal y Barniz de Flúor en Infantes y niños pequeños

120 minutos

Después de presentar el módulo, haga la siguiente pregunta:

¿Hay alguna pregunta acerca del material de este módulo o sobre cómo usted lo presentará en su Taller Comunitario?

Módulo 4: Educación en Salud Efectiva y Mensajes Comunitarios sobre Salud Bucal **60 minutos**

Después de presentar el módulo, haga la siguiente pregunta:

¿Hay alguna pregunta acerca del material de este módulo o sobre cómo usted lo presentará en su Taller Comunitario?

Segundo Día: Mañana

Módulo 5: Intervenciones sistemáticas de Flúor

60 minutos

Después de presentar el módulo, haga la siguiente pregunta:

¿Hay alguna pregunta acerca del material de este módulo o sobre cómo usted lo presentará en su Taller Comunitario?

Módulo 6: Intervenciones Tópicas de Flúor

30 minutos

Después de presentar el módulo, haga la siguiente pregunta:

¿Hay alguna pregunta acerca del material de este módulo o sobre cómo usted lo presentará en su Taller Comunitario?

Módulo 7: Efectividad del Tratamiento Restaurativo Atraumático (PRAT) en un

Programa de Prevención

60 minutos

Después de presentar el módulo, haga la siguiente pregunta:

¿Hay alguna pregunta acerca del material de este módulo o sobre cómo usted lo presentará en su Taller Comunitario?

Segundo Día: Tarde

Módulo 8: Control de Infección

30 minutos

Nota de Capacitación: No tiene que hacer la sesión práctica, pero asegúrese que todos estén de acuerdo con los principios de control de infección como son presentados en el módulo.

Después de presentar el módulo, haga la siguiente pregunta:

¿Hay alguna pregunta acerca del material de este módulo o sobre cómo usted lo presentará en su Taller Comunitario? Es muy importante que los participantes de la capacitación practiquen los principios de control de infección.

Módulo 9: Trabajando con Infantes y Niños Pequeños

30 minutos

Si bien es cierto que no vamos a trabajar con niños durante “Capacitar al Capacitador”, ustedes estarán trabajando con niños durante la sesión práctica del Taller Comunitario. Esto significa que tienen que estar organizados en los detalles de programación de los niños y de los insumos necesarios. Revisemos los requisitos de la “Lista para la Sesión Práctica” y en el folleto de “Preparándose”.

Nota: Enfatice la importancia de la sesión práctica y cómo será necesario que ellos arreglen anticipadamente con las familias de infantes y niños pequeños para asistir en la tarde del segundo día del Taller Comunitario. También deben tener los insumos preparados.

POARE: Un modelo de Planificación de Programas

60 minutos

Pídales que busquen en su Portafolio de Capacitar al Capacitador el folleto de POARE. Revisen el Modelo POARE de planificación de programas, tomando el tiempo necesario en cada tema y dando muchos ejemplos. Entonces, revise el ejemplo de plan de programa.

Nota: Pida al personal de OPS o del Instituto Gorgas que esté presente, información estadística de salud que pueda ser útil en la planificación de programas, especialmente la relacionada a la alta prevalencia de caries dental en niños pequeños en Centro América.

Ejercicio en Planificación de Programas

60 minutos

Ahora, es tiempo de que ustedes trabajen en su propio programa utilizando el Modelo POARE. Pueden utilizar la hoja de planificación en blanco adjunta y llenarla. Si hay varios miembros de una comunidad y quieren trabajar juntos, estará bien.

Nota de capacitación: Mientras los participantes trabajan en la elaboración de sus programas, el Facilitador debe acercarse a las mesas de trabajo y ayudar en la preparación de los programas.

Tercer Día: Mañana

Módulo 10: Revisión de los Planes de Programas

120 minutos

Cada persona presentará al grupo su plan de Salud Bucal para su Comunidad. Después de cada presentación, pida comentarios al grupo. Los Facilitadores también pueden hacer comentarios, asegurándose que los participantes han presentado un programa apropiado para su comunidad que sea medible, con objetivos realistas, relevantes y realizables.

Nota: Cada persona puede tomar de 5 a 10 minutos para presentar su plan, dependiendo en el número de participantes. Uno puede ajustar el tiempo para lograr que todos los participantes presenten su plan.

Después de que cada uno ha presentado su plan, dirija una discusión de cómo es la mejor forma para ellos de presentar estos planes en sus propios Talleres Comunitarios. ¿Usaran ellos tableros, folletos, o presentaciones de Power Point? Sugíérales no detallar completamente hasta que se lo presenten a la comunidad en los Talleres Comunitarios de manera que la participación de la comunidad pueda ser integrada para su implementación.

Ahora, revisemos el Módulo 10 tal como lo presentarán durante el Taller Comunitario. Primero, ustedes presentaran el Plan de Salud Bucal Comunitario que desarrollaron esta semana y entonces los miembros de la comunidad trabajaran en grupos para aportar mas estrategias y “Próximos Pasos” para añadir al plan.

Después de presentar el módulo, haga la siguiente pregunta:

¿Hay alguna pregunta acerca del material de este módulo o sobre cómo usted lo presentará en su Taller Comunitario?

Módulo 11: Sostenibilidad

60 minutos

Después de presentar el módulo, haga la siguiente pregunta:

¿Hay alguna pregunta acerca del material de este módulo o sobre cómo usted lo presentará en su Taller Comunitario?

La Sostenibilidad puede ser un concepto difícil de explicar a los miembros de la comunidad, pero ellos seguramente han experimentado como buenos programas llegan y se van en sus comunidades. Si tiene ejemplos de este tipo de programas en sus comunidades úsenlos en los Talleres Comunitarios. En los Talleres Comunitarios se quiere resaltar la importancia de la sostenibilidad en el Programa Comunitario de Salud Bucal para que no se convierta en uno de los tantos programas que llegan y luego no continúan.

Recuérdelos a los participantes incluir la mayor cantidad de personas de la comunidad como sea posible en sus Talleres Comunitarios y de desarrollar varias estrategias para lograr los objetivos de salud bucal. Esto aumentará el éxito de sus Planes Comunitarios de Salud Bucal.

Tercer Día: Tarde

Preparándose para el Taller Comunitario

30 minutos

Revise los siguientes folletos:

- 1) Preparándose para el Taller Comunitario
- 2) Como usar la Guía del Capacitador
- 3) Lista de Insumos para el Capacitador
- 4) Listado Verificador para la Sesión Práctica
- 5) Sugerencias para el Capacitador

Revise con los participantes cada folleto y de la oportunidad para leerlos y hacer preguntas

Facilitando el Aprendizaje de Adultos

30 minutos

Revise los siguientes folletos:

- 1) Principios para la Educación de Adultos
- 2) Preparando el Ambiente para un Capacitador Efectivo
- 3) Facilitando el Aprendizaje de Adultos
- 4) Personas y Preguntas Difíciles

Revise con los participantes cada folleto y de la oportunidad para leerlos y hacer preguntas

Nota: Haga constar que posiblemente varios de los participantes ya sean capacitadores experimentados. Puede preguntar quienes tienen experiencia capacitando. Pregunte a los que tienen experiencia si tienen algún consejo especial y enfatice que convertirse en un capacitador eficiente es siempre un proceso de aprendizaje continuo.

Ejercicio de Capacitación

Divida a los participantes en grupos y asigne a cada uno un módulo. La tarea consiste en revisar el módulo y hacer un listado de las posibles preguntas que la comunidad pueda hacer y sugerencias para mejorar la efectividad del módulo.

Taller de prevención de caries dentales para comunidades en la Región de las Américas

Después de 15 minutos regresen todos a un solo grupo grande y pidan que cada grupo informe acerca de su Módulo, enumerando las preguntas difíciles que tal vez recibieron y cualquier información/retroalimentación que puedan tener acerca de las maneras de mejorar el modelo.

Nota: Asegúrese de contestar todas las preguntas difíciles que surjan y pregunten al grupo de participantes como ellos enfocarían estas preguntas difíciles.

Ejercicio sobre que fue Sobresaliente para mí

30 minutos

Hagamos un breve resumen de lo tratado en esta capacitación. Ahora queremos saber que fue lo que resulto más sobresaliente para ustedes.

Nota de Capacitación: Haga que los participantes miren el folleto “Objetivos de Capacitar al Capacitador.” Léase cada uno de los objetivos añadiendo comentarios personales sobre las discusiones o experiencia durante la capacitación. Cualquiera en el grupo puede comenzar compartiendo que fue lo más sobresaliente para él/ella en la capacitación. Cuando la primera persona termine, agrádezcalle su participación y pídale a la persona sentada a su lado que comparta con el grupo que fue lo más sobresaliente para ella. Todos tendrán la oportunidad de compartir sus ideas. Los facilitadores lo harán de último.

Ejercicio Final

60 minutos

Haga que el grupo busque en el último módulo del Portafolio el folleto “Ejercicio Final” y realicen el ejercicio.

Nota de capacitación: El facilitador debe asegurarse de haber revisado el ejercicio y tener todo el material listo para realizar el mismo. Podrá tener una muestra ya preparada como ejemplo de cómo debe ser una presentación terminada.

Después de procesar los ejercicios, revise el cierre de los Talleres Comunitarios.

Agradezca a cada uno su participación y deséales suerte en sus propios Talleres Comunitarios.

Refiérase al Formulario de Evaluación en el folleto de “Capacitar al Capacitador”, instrúyalos como llenarlos y recójalos antes de que se vayan.