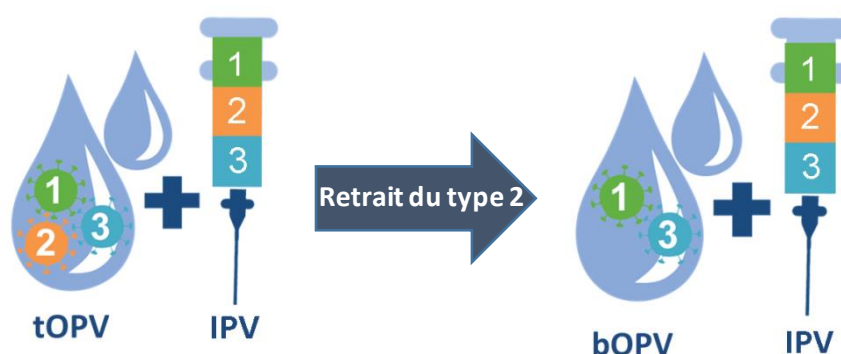


Guide sur la planification de la communication concernant le remplacement du VPO



Pourquoi ce document ?

Le Plan pour la phase finale de l'éradication de la poliomyélite requiert le retrait de tous les VPO à long terme, en commençant par remplacer le VPO trivalent (VPOt) par le VPO bivalent (VPOb), en supprimant la composante de type 2 (VPO2) des programmes de vaccination. Pour respecter le calendrier du remplacement en avril 2016, il est impératif que tous les pays utilisant le VPO commencent à planifier le remplacement au cours du 1^{er} trimestre 2015 et **finalisent un Plan national de remplacement budgétisé avant le 1^{er} septembre 2015**.

Étant donné le caractère technique du remplacement du VPO, ce document met l'accent sur une approche de [planification de la communication basée sur les risques](#) ; les publics cibles et les approches des communications concernant le remplacement du VPO doivent pour cela être stratégiquement sélectionnés et retenus. Au vu des risques impliqués, **une communication au niveau de la population et des foyers concernant le remplacement du VPO n'est pas recommandée**. En cas d'absolue nécessité, elle devra alors être formulée dans le contexte de la vaccination de routine et du Plan pour la phase finale de l'éradication de la poliomyélite, afin d'éviter la confusion résultant de la technicité liée au remplacement du VPO. Toutefois, pour des efforts de communication de crise, les dirigeants et les influenceurs locaux devront être impliqués stratégiquement pour répondre aux rumeurs et à la désinformation.

Une planification et une mise en œuvre opportunes de la communication fondée sur des preuves constitueront la clé de la réussite du Plan national de remplacement. Une planification et une mise en œuvre efficaces augmenteront la probabilité de retrait et d'élimination réussis et confirmés du VPOt, réduiront le gaspillage de VPOt, et contribueront à garantir l'absence de poliovirus circulants dérivés de souches vaccinales de type 2 dans le monde.

Que contient ce document ?

Ce document s'appuie sur le [Guide sur la planification des communications concernant l'introduction du VPI](#) (avec les documents en français) et suggère des processus et outils de communication

stratégiques tenant compte des risques, à utiliser pour développer des **plans de communication** dans le cadre des Plans nationaux de remplacement. Les besoins de chaque pays étant différents, **leurs plans devront être adaptés pour répondre aux besoins de mise en œuvre au niveau local.**

Tout au long de ce document, il est fait référence au Guide sur la planification des communications concernant l'introduction du VPI ; les lecteurs sont donc incités à garder ce guide à portée de main.

À qui profitera ce guide ?

Ce guide est conçu pour aider les praticiens réalisant les vaccinations, en particulier les spécialistes de la communication aux niveaux national et infranational, développer et mettre en œuvre des stratégies, plans et activités de communication pour le remplacement du VPO.

Rôle des communications dans le remplacement du VPO

Des communications et une sensibilisation stratégiques joueront un rôle clé dans la mise en œuvre du remplacement du VPO. Étant donnée la complexité de l'exercice, le rôle des communications comprendra probablement le partage d'informations entre les décideurs et les administrateurs, la formation et l'orientation du personnel de santé, des associations professionnelles et des partenaires, et les communications de crise.

*Le remplacement du VPO étant un élément technique clé du Plan pour la phase finale de l'éradication de la poliomyélite à plus grande échelle, il est fortement recommandé que les communications concernant le remplacement du VPO destinées aux administrateurs, aux experts locaux, aux associations médicales, aux ONG et OSC ainsi qu'aux agents de santé soient formulées dans le contexte plus large du Plan pour la phase finale de l'éradication de la poliomyélite et des systèmes de renforcement de la vaccination de routine. Cela permettra d'établir le **compte rendu d'un processus en cours coordonné au niveau mondial** plutôt que d'une activité indépendante. Il est en outre recommandé d'éviter les communications à destination du grand public concernant le remplacement du VPO, qui risqueraient fortement de semer la confusion (voir l'[Annexe 1](#) pour plus d'informations). Cependant, les mesures de communication de crise doivent impliquer les **influenceurs locaux clés**.*

Dans ce document, il y a un certain nombre de références indiqué, par ex. :

- Gestion des enjeux et guide des médias dans le cadre du remplacement du VPO
- Guide de formation des agents de santé pour le remplacement du VPO

Tous sont disponibles dans la section VPO du site web suivant :

http://www.who.int/immunization/diseases/poliomyelitis/endgame_objective2/en/

Dans le tableau ci-dessous, les processus clés de remplacement du VPO qui nécessiteraient un soutien en matière de communication sont **surlignés**. Ils sont expliqués en détail plus loin dans le document.

Phase 1 PLANIFICATION (d'ici la fin juin 2015)	Phase 2 PRÉPARATION (2 ^e trimestre 2015 - 1 ^{er} trimestre 2016)	Phase 3 MISE EN ŒUVRE (2 semaines avant le jour du remplacement)	JOURNÉE NATIONALE DU REMPACEMENT	Phase 4 VALIDATION (2 semaines suivant le remplacement)	JOURNÉE NATIONALE DE LA VALIDATION
- Engagement vis-à-vis du remplacement - Comités de gestion (ex. : CCI) - Comité de certification - Analyse de la situation - Plan national et budget (finalisés avant le 1^{er} septembre 2015)	- Obtention d'un financement - Recrutement de personnel - Stocks de VPOT - Commandes de VPOb - Chaîne du froid et logistique - Préparation de la communication, y compris : <ul style="list-style-type: none"> ▪ gestion des enjeux et guide des médias ▪ préparation de la formation - Évaluation des moyens de gestion des déchets - Finalisation des plans de suivi - Mise à jour des systèmes d'information	- Formation des contrôleurs - Formation des agents de santé - Livraison du VPOb dans tous les établissements	- Retrait du VPOT - Début de l'élimination du VPOT - Début de l'utilisation exclusive du VPOb	- Collecte des données de validation concernant l'élimination du VPOT - Remontée de l'information au CNVR - Communication de crise - Communications externes pour la validation concernant la poliomyélite	- Validation du remplacement - Remontée de l'information au CRC

Thèmes clés des communications concernant le remplacement du VPO

I. Coordination

Un comité/sous-groupe de coordination des communications concernant le remplacement, aux niveaux national et infranational, peut jouer les rôles clés suivants :

1. Exploitation de la propriété et de l'adhésion du gouvernement
2. Planification et mise en œuvre solides et efficaces, comprenant le développement de thèmes, matériels et messages de communication
3. Soutien du partage d'informations et d'une coordination efficace

Comme dans le cas de la planification de l'introduction du VPI, le comité des communications devra comprendre des équipes pluridisciplinaires d'experts en communication, de spécialistes en sciences sociales, de cliniciens, d'agents de santé et de représentants locaux, ainsi que des représentants du Ministère de la Santé (MS), des ministères responsables, des agences partenaires clés et des institutions locales considérés comme importants pour la mise en œuvre de la composante communication du programme.

Matériels concernés

- [Guide sur la planification de l'introduction du VPI](#) (voir p. 18 pour les termes de référence du Comité de communication de vaccination systématique/VPI/VN)
- [Matériels d'introduction concernant le remplacement du VPO](#)
 - Remplacement du VPO – PowerPoint d'introduction
 - Remplacement du VPO – note d'information
 - FAQ concernant la présentation du remplacement du VPO
 - Directives concernant le remplacement du VPO

II. Analyse de la situation

Il est d'une importance capitale de comprendre les niveaux actuels de connaissances, de perceptions et de préoccupations, les obstacles ainsi que les facteurs favorables au sein d'un public cible spécifique, afin de développer un Plan de communication efficace concernant le remplacement. Une recherche formatrice contribue à identifier :

1. **QUI** : le public cible clé, son rôle et son niveau actuel de connaissances, de perceptions et de préoccupations sur un sujet (le remplacement du VPO dans ce cas).
2. **COMMENT** : les moyens les plus efficaces et les plus stratégiques d'atteindre le public cible.
3. **RISQUES** : les pièges potentiels et les suggestions de mesures de communication pour atténuer les risques.

Quelques **exemples** de résultats de recherche formatrice liés au remplacement du VPO sont fournis ci-dessous. La planification de recherche formatrice des pays pourrait impliquer des groupes de public supplémentaires et offrir une large gamme de rôles, d'obstacles et de facteurs favorables au sein du public.

Public	Rôle	Obstacles/Lacunes	Facteurs favorables
Décideurs, administrateurs	➤ Influenceurs, leaders d'opinion	➤ Connaissances détaillées limitées du calendrier et des étapes du remplacement	➤ Une certaine implication dans l'introduction du VPI ; participation aux réunions du comité technique ➤ Très influents
Agents de santé	➤ Source d'information de confiance pour les questions de santé, très respectés au sein des populations	➤ Ignorent les protocoles de gestion du vaccin de remplacement ; ne sont pas confiants pour répondre aux questions des soignants concernant le remplacement (le cas échéant) ; se sentent	➤ Très influents ➤ Premier point de contact des soignants ; ont accès aux foyers ➤ Ont suivi une formation sur l'introduction du VPI

		submergés par le travail impliqué ➤ Submergés par les responsabilités du poste	
Médias	➤ Source d'information crédible, permettent de se faire une opinion	➤ Manquent de connaissances approfondies des processus du remplacement ; n'ont pas accès à des experts sur le sujet	➤ Influent sur l'opinion publique/large portée ➤ Ont participé aux orientations ; impliqués dans la couverture médiatique de l'introduction du VPI
Associations médicales professionnelles	➤ Très influentes et dignes de confiance	➤ Ignorent le calendrier du remplacement, en particulier la synchronisation des secteurs public et privé	➤ Très respectées et influentes au sein des populations ; source d'information clé pour les soignants ➤ Fortes présence et implication des associations professionnelles dans l'introduction du VPI ; solide réseau à travers le pays
ONG et OSC	➤ Source d'information de confiance	➤ Manquent de connaissances approfondies des processus, du calendrier et des raisons du remplacement	➤ Forte présence au niveau local ; accès aux soignants et aux foyers ➤ Font partie des comités de planification et de coordination de la vaccination de routine/du VPI
Grand public	➤ Aînés et enseignants locaux très influents	➤ Aucune connaissance du remplacement du VPO	➤ En faveur de la vaccination

Si les pays ne sont pas en mesure de mener une recherche formatrice centrée sur le remplacement du VPO, ils sont fortement encouragés à utiliser les **discussions thématiques de groupe (Focus Group Discussions, FGD)** ou les **interviews d'informateurs clés pour façonner le plan de communication concernant le remplacement du VPO**. Les données seront collectées et analysées soit par des partenaires, soit par un consultant ou une agence sous contrat selon l'étendue des travaux, le calendrier et les ressources.

Des conseils et des outils détaillés sur la manière d'analyser efficacement une situation liée à la communication sont fournis dans le [Guide sur la planification des communications concernant l'introduction du VPI](#) (avec les documents en français). À noter que les questionnaires de recherche formatrice inclus dans le Guide sur la planification de l'introduction du VPI ne comprennent pas les thèmes liés au remplacement. Ceux-ci devront être formulés dans le pays.

Matériels concernés

- [Guide sur la planification de l'introduction du VPI](#) (section sur l'analyse de communication avec annexes comprenant un guide sur la recherche formatrice et les FGD ; p. 7 à 11)

III. Planification de la communication

La planification de la communication concernant le remplacement du VPO se basera sur les résultats de l'analyse de situation et sur une compréhension claire des risques impliqués dans la communication avec chacun des groupes cibles. L'utilisation d'une approche tenant compte des risques aidera les praticiens à prendre des décisions stratégiques concernant le niveau d'engagement et le contenu des communications nécessaires pour chacun des publics cibles.

La planification de la communication comprendra :

1. Identification des groupes de publics cibles pour les communications concernant le remplacement du VPO
2. Identification des activités de communication spécifiques au public
3. Développement de matériels spécifiques au public
4. Développement de messages appropriés au contexte

Voir l'[Annexe 1](#) pour plus de détails sur la planification de la communication tenant compte des risques. La priorisation du public cible pour la communication sur le VPO dépendra du contexte national. **Étant donné le caractère technique du remplacement du VPO, des activités de communication généralisées à la population et aux foyers ne sont pas recommandées.**

Durant la phase de planification de la communication, les pays devront également développer un plan de gestion des problèmes/communication de crise. Un plan de gestion des problèmes comporte les aspects clés suivants :

1. Moment choisi pour les annonces publiques
2. Transparence
3. Connaissance du public cible
4. Empathie et reconnaissance des préoccupations du public
5. Désignation d'un porte-parole
6. Planification
7. Suivi de l'évolution de la situation

Dans le développement d'un plan de communication de crise, les influenceurs locaux (aînés, enseignants, etc.) doivent être impliqués et informés sur le remplacement du VPO **pour contrer la propagation de la désinformation et des rumeurs ; les communications au niveau de la population et des foyers auront ensuite la priorité.** Par conséquent, même si un pays peut ne pas planifier et mettre en œuvre des activités de communication sur le VPO destinées aux soignants, un certain engagement stratégique auprès des membres locaux peut être crucial.

Le [document Excel joint](#) fournit un modèle pour aider les pays à développer leurs Plans respectifs de communication concernant le remplacement du VPO. Le document de planification peut être adapté selon les contextes nationaux et les activités doivent refléter le choix stratégique des moyens de communication (ex. : informations aux comités, formations des agents de santé, orientation du réseau de journalistes médicaux, etc.) pour atteindre le public cible visé.



Le modèle de plan de communication doit guider le Comité de communication concernant le remplacement pour passer en revue le déroulement par rapport aux plans et prendre des mesures correctives si nécessaire.

Matériels concernés

- Gestion des enjeux et guide des médias dans le cadre du remplacement du VPO
- Guide de formation des agents de santé pour le remplacement du VPO

IV. Formation des agents de santé

Une formation de haute qualité des agents de santé est un élément crucial pour la mise en œuvre du remplacement. Même si les agents de santé qui ont été préalablement formés à l'introduction du VPI sont susceptibles d'avoir des connaissances sur le remplacement, des matériels et des outils de formation spécifiques seront nécessaires pour les soutenir et les aider dans leur travail concernant la mise en œuvre du remplacement.

Le personnel de santé sera probablement confronté à de nombreuses questions au sujet du remplacement ; il doit aussi être prêt à apporter des réponses aux questions de base. Les activités de formation doivent aborder à la fois les **raisons et les conséquences pratiques** du remplacement, en exploitant les matériels existants.

Le contenu de la formation et des matériels d'information développés pour les agents de santé doit inclure les questions techniques suivantes :

- ✓ quand démarrer l'utilisation du VPOb et arrêter celle du VPOT (Journée nationale du remplacement);
- ✓ comment exploiter au mieux la capacité de stockage dans les semaines précédant le remplacement lorsque le VPOT et le VPOb se retrouveront ensemble dans la chaîne du froid ;
- ✓ quelles seront les stratégies employées pour s'assurer que le VPOb n'est pas utilisé avant le remplacement et que le **VPOT n'est plus utilisé après le remplacement** ;
- ✓ quelle sera la procédure de gestion du VPOT après la Journée nationale du remplacement
 - retrait de la chaîne du froid ;
 - marquage au moyen d'un autocollant ;
 - envoi au site d'élimination le plus proche, selon la procédure en vigueur.

Le soutien apporté aux agents de santé pour la mise en œuvre du remplacement, à travers les formations ou les outils et matériels, doit également être considéré comme une occasion de renforcer la capacité de communication interpersonnelle.

Un kit d'information sur le remplacement destiné aux agents de santé peut comprendre les éléments suivants :

- ✓ présentation PowerPoint reprenant les messages clés ;
- ✓ FAQ ;
- ✓ directives concernant la collecte et l'élimination du VPOT ainsi que l'enregistrement des données ;
- ✓ aide-mémoire illustré pour soutenir le retrait du VPOT et les interactions.

L'[Annexe 2](#) fournit des conseils pour une note de service du Ministère de la Santé destinée aux agents de santé et aux prestataires de services des secteurs public et privé concernant le remplacement du VPO.

Matériels concernés

- Modules de formation des agents de santé sur le remplacement du VPO

V. Journée nationale du remplacement

Lors de la Journée nationale du remplacement, **les pays pourraient envisager de diffuser des rappels importants liés au retrait et à l'élimination du VPO de tous les établissements**. Quelles que soient les activités de communication planifiées et entreprises, elles doivent être stratégiquement ciblées étant donné qu'une **communication concernant le remplacement du VPO destinée à un public plus large n'est peut-être pas nécessaire et n'est pas conseillée**, sauf pour répondre à des effets secondaires suivant la vaccination.

Si un pays décide, après une **réflexion approfondie**, d'organiser une conférence de presse ou un événement public pour marquer la Journée nationale du remplacement, les matériels suivants seraient alors nécessaires :

- Dossiers de presse comprenant : FAQ, fiche d'informations, communiqués de presse
- Discours ou points à évoquer pour les représentants du gouvernement et les organisations de développement
- Kit d'information/de sensibilisation : FAQ, fiche d'informations
- Diaporama (pour l'orientation des partenaires et des médias)

Matériels concernés

- Matériels d'introduction concernant le remplacement du VPO
- Gestion des enjeux et Guide des médias dans le cadre du remplacement du VPO

VI. Validation

Durant la planification et la mise en œuvre du remplacement du VPO, les pays devront s'assurer que leur plan et leurs protocoles de gestion des problèmes sont en place et fonctionnent de manière proactive pour diffuser les informations au public stratégiquement ciblé (certains médias mais pas tous, par exemple) et répondent aux préoccupations et aux inquiétudes. Un contrôle actif de la mise en œuvre du remplacement du VPO garantira une réponse rapide aux préoccupations et aux inquiétudes, et ne laissera pas de place à la propagation d'informations erronées et des rumeurs.

Après la validation, les pays pourraient envisager de faire une **annonce publique/de célébration de l'éradication du poliovirus de type 2, une étape clé dans le Plan pour la phase finale de l'éradication de la poliomyélite**. Les étapes clés suivantes seront nécessaires :

- identification des intervenants et des participants ;
- discours ou points à évoquer pour les représentants du gouvernement et les organisations de développement ;
- communiqués de presse.

Matériels concernés

- Gestion des enjeux et Guide des médias dans le cadre du remplacement du VPO

ANNEXES

Annexe 1 : planification de la communication par une approche tenant compte des risques

Public	Risques	But	Moyens	Manière (documents d'appui/de référence)	Thèmes des messages (informations à connaître)	Priorité des communications concernant le remplacement du VPO
Décideurs, administrateurs	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissances détaillées limitées du calendrier et des étapes du remplacement • Très accessibles aux médias 	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer le plan de communication national • Gérer les risques potentiels et ouvrir la voie aux communications concernant les effets secondaires suivant la vaccination 	<ul style="list-style-type: none"> • Réunion de planification et de coordination • Orientations et séances d'information 	<ul style="list-style-type: none"> • Matériels d'introduction concernant le remplacement du VPO • Guide et modèle sur la planification des communications concernant le remplacement • Gestion des enjeux et Guide des médias dans le cadre du remplacement du VPO 	<ul style="list-style-type: none"> • Le remplacement du VPO fait partie du Plan stratégique pour la phase finale de l'éradication de la poliomyélite • Calendrier • Informations relatives à l'évaluation de l'approvisionnement, au contrôle et à la logistique 	ÉLEVÉE
Pédiatres, médecins	<ul style="list-style-type: none"> • Engagement limité du gouvernement et des partenaires entraînant une confusion à propos du calendrier du remplacement du VPO (synchronisation) et compromettant la vaccination de routine et les efforts d'éradication de la poliomyélite 	<ul style="list-style-type: none"> • Informer/équiper les experts et les influenceurs nationaux 	<ul style="list-style-type: none"> • Réunions de planification et de coordination, orientations et séances d'information • Diffusion au secteur privé et aux associations professionnelles 	<ul style="list-style-type: none"> • Kit d'information des parties prenantes : PowerPoint adaptable, fiche d'informations à emporter 	<ul style="list-style-type: none"> • Rôle dans la mise en œuvre réussie du remplacement du VPO • Calendrier du remplacement 	ÉLEVÉE

Agents de santé	<ul style="list-style-type: none"> • Ignorent les protocoles de gestion du vaccin de remplacement • Ne sont pas confiants pour répondre aux questions des soignants concernant le remplacement • Se sentent submergés par le travail impliqué par le remplacement du VPO 	<ul style="list-style-type: none"> • Exécutants de première ligne informés et équipés pour la mise en œuvre du remplacement 	<ul style="list-style-type: none"> • Sessions de formation 	<ul style="list-style-type: none"> • Modules de formation des agents de santé sur le remplacement du VPO • Aide-mémoire • FAQ 	<ul style="list-style-type: none"> • Rôles et responsabilités dans la mise en œuvre du remplacement • Avantages du passage du VPOt au VPOb • Répondre aux inquiétudes des parents concernant l'innocuité et l'efficacité du vaccin 	ÉLEVÉE
Médias	<ul style="list-style-type: none"> • Confusion à propos des raisons du remplacement • Couverture médiatique mal informée sur le Plan pour la phase finale de l'éradication de la poliomyélite ou sur les effets secondaires suivant la vaccination • Médias à sensations, influencés par le lobby anti-vaccin 	<ul style="list-style-type: none"> • Informés sur le Plan pour la phase finale de l'éradication de la poliomyélite • Réponse rapide et transparente aux préoccupations et rumeurs 	<ul style="list-style-type: none"> • Orientations et séances d'information 	<ul style="list-style-type: none"> • PowerPoint, fiche d'informations à emporter 	<ul style="list-style-type: none"> • Raisons et calendrier du remplacement du VPO • Étape clé du Plan pour la phase finale de l'éradication de la poliomyélite • Éradication du poliovirus de type 2 ! • Coordonnées des experts sur le sujet 	MODÉRÉE
ONG et OSC	<ul style="list-style-type: none"> • Manquent de connaissances approfondies des processus et du calendrier du remplacement • Facilement accessibles aux médias 	<ul style="list-style-type: none"> • Informés sur le Plan pour la phase finale de l'éradication de la poliomyélite 	<ul style="list-style-type: none"> • Orientations et séances d'information • Plates-formes de coordination 	<ul style="list-style-type: none"> • PowerPoint, fiche d'informations à emporter expliquant les raisons du remplacement du VPO en tant qu'étape clé du Plan pour la phase finale de l'éradication de la poliomyélite 	<ul style="list-style-type: none"> • Étape clé du Plan pour la phase finale de l'éradication de la poliomyélite 	ÉLEVÉE
Bénéficiaires/soignants	<ul style="list-style-type: none"> • Les rumeurs, au sein de la population, concernant un ou plusieurs effets 	<ul style="list-style-type: none"> • Importance de l'association VPI + VPO, la meilleure 	<ul style="list-style-type: none"> • Réunions locales ; communication interpersonnelle 	<ul style="list-style-type: none"> • Médias audiovisuels concernant la vaccination de routine et 	<ul style="list-style-type: none"> • Étape clé du Plan pour la phase finale de l'éradication de la 	Plutôt

	secondaires suivant la vaccination liés au remplacement du VPO entraînent une réaction violente contre la vaccination systématique et l'éradication de la poliomyélite	<p>pour renforcer la protection des enfants</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réponse aux préoccupations concernant la vaccination de routine et les vaccins antipoliomyélitiques 	au niveau des foyers ou dans l'établissement de santé	l'éradication de la poliomyélite	<p>poliomyélite</p> <ul style="list-style-type: none"> • Éradication du poliovirus de type 2 ! 	<p>FAIBLE (ÉLEVÉE pour les communications de crise)</p>
--	--	---	---	----------------------------------	---	--

Annexe 2 : messages clés pour le personnel de santé

La réussite du remplacement dépendra en grande partie de la compréhension par le personnel de santé, à différents niveaux, de l'événement et du rôle crucial qu'il y joue.

Il est donc extrêmement important que le Ministère de la Santé adresse une note de service ou des directives succinctes à tous les professionnels de santé (y compris ceux du secteur privé) dans lesquelles apparaissent les messages clés suivants :

- Dans le cadre de l'Initiative mondiale pour l'éradication de la poliomyélite, l'Assemblée mondiale de la Santé (AMS) a publié une résolution stipulant que **tous les VPOT** (contenant les types 1, 2 et 3) utilisés pour la vaccination de routine ou les activités de vaccination supplémentaires (AVS) devraient être **remplacés par des VPOb** (types 1 et 3).
- Cet événement est appelé le « remplacement ».
- Il s'agit d'un événement mondial qui aura lieu dans notre pays le **{date à renseigner}**. Cela signifie qu'à compter de cette date, **plus aucun VPOT** ne sera utilisé **nulle part** ni pour aucun programme, privé ou public, dans le pays.
- La **distribution du VPOb** débutera **2 semaines** avant le remplacement. Vous serez informé en temps voulu de la date de livraison dans votre établissement.
- Le jour du **remplacement**, vous :
 - **arrêterez d'utiliser le VPOT** et utiliserez uniquement le VPOb à la place ;
 - retirerez **tous les VPOT de la chaîne du froid** ;
 - **marquerez tous les VPOT** avec les autocollants qui vous ont été fournis à cet effet.
- **Tous les VPOT** seront **retirés de la chaîne du froid** et **éliminés** en toute sécurité dans des sites d'élimination agréés. Vous serez informé pour savoir dans quel site d'élimination apporter les VPOT restants.
- **Dans tous les cas**, il est **formellement interdit de vacciner des enfants avec le VPOT** le jour du remplacement ou après cette date, que ce soit pour écouler les stocks restants ou parce que vous n'avez pas reçu le VPOb.
- Les **contrôleurs du remplacement** indépendants se rendront dans tous les établissements de santé détenant potentiellement des stocks de VPOT destinés à la vaccination de routine ou les AVS, afin de vérifier l'**absence** de stocks de VPOT. Si 2 semaines après le remplacement, vous détenez encore des VPOT et/ou vous n'avez pas reçu la visite d'un contrôleur du remplacement, vous devez en informer votre supérieur pour y remédier rapidement.

Le **{date}**, les gouvernements nationaux feront une **déclaration officielle** confirmant que, conformément à la résolution de l'AMS, **{nom du pays}** ne possède **plus de stocks de VPOT**. Votre aimable **coopération** dans la bonne mise en œuvre du remplacement est donc d'une importance cruciale et sera très **appréciée**.