



*Acelerando la
transformación digital
del sector salud en las Américas*

ALL-IN-ONE

Plataforma de telesalud

Manual de usuario

OPS



Organización
Panamericana
de la Salud



Organización
Mundial de la Salud
Región de las Américas



ALL-IN-ONE

Plataforma de telesalud

Manual de usuario

Versión 2.0

Washington, D.C., 2023

OPS



Organización
Panamericana
de la Salud



Organización
Mundial de la Salud
Región de las Américas





Contenidos

1. Introducción	3
1.1 Descripción General	
2. Definición y beneficios de componente de código abierto	4
3. Instrucciones	6
3.1 Inicio de sesión	
3.2 Buscador de pacientes	
3.3 Alta de pacientes	
3.4 Alta de Agenda del profesional	
3.5 Búsqueda de cita para paciente	
3.6 Registro de evolución	
3.7 Teleconsulta	

1. Introducción

All In One Telehealth Platform For The Americas es una plataforma desarrollada por la Organización Panamericana de la Salud (OPS) con el objetivo de implementar un bien público digital para los países de América Latina y el Caribe. Se centra en los módulos de registro clínico electrónico y telesalud, con el propósito de ser un sistema integral de información que promueva el acceso equitativo a los servicios de atención médica.

La implementación de un bien público digital como esta plataforma busca facilitar el acceso a la atención médica para personas y comunidades que podrían enfrentar dificultades de otro modo. La plataforma se compone de aplicaciones diseñadas para ser fáciles de implementar y escalar, adaptándose a diferentes países y contextos, y siendo interoperables con sistemas comunes utilizados en el ámbito de la salud. Para lograr esto, se utilizan componentes de código abierto que responden a las necesidades de los países y brindan múltiples beneficios.

1.1 Descripción General

La plataforma **All In One Telehealth Platform For The Americas** tiene como objetivo principal mejorar la atención y el seguimiento de los pacientes, especialmente aquellos que sufren de enfermedades no transmisibles (ENT). Estas enfermedades, como el cáncer, las enfermedades cardiovasculares, la diabetes y las enfermedades pulmonares crónicas, representan la principal causa de muerte y discapacidad a nivel mundial, siendo responsables del 71% de todas las muertes a nivel global. En la Región de las Américas, se registran alrededor de 5,5 millones de muertes relacionadas con ENT.

Debido a la naturaleza crónica de estas enfermedades, es crucial brindar cuidados continuos y un seguimiento adecuado. En este sentido, la plataforma proporciona herramientas que ayudan a los pacientes con que padecen este tipo de patologías a gestionar y controlar su enfermedad de manera efectiva. Además, permite a los profesionales de la salud en áreas remotas realizar un **triage avanzado** para evaluar y derivar a los pacientes a un centro de salud adecuado, evitando así desplazamientos innecesarios.

La plataforma **All In One Telehealth Platform For The Americas** fue desarrollada en 2022 gracias al apoyo financiero del Gobierno de los Estados Unidos y actualmente se encuentra en fase de prueba en varios países de la región. Su implementación busca mejorar la calidad de la atención médica, promover la equidad en el acceso a los servicios de salud y brindar una atención más efectiva a las personas y comunidades de América Latina y el Caribe.

2. Definición y beneficios de componente de código abierto.

Los componentes de código abierto son software cuyo código fuente está disponible públicamente y puede ser modificado, distribuido y utilizado libremente. Este tipo de desarrollo se caracteriza por ser de acceso libre, disponible para el público general, modificable de acuerdo con las necesidades específicas de los usuarios y transparente al publicar el código fuentes. Además, el enfoque de código abierto promueve la colaboración y el intercambio de conocimientos entre los desarrolladores y la comunidad de usuarios, lo cual conduce a una mayor flexibilidad, innovación y mejora continua del *software*.

Las soluciones de código abierto permiten una mayor personalización y adaptabilidad de las soluciones a las necesidades específicas de cada país. Los desarrolladores pueden modificar y ajustar los códigos fuente para adaptar las soluciones a los requisitos locales, lo cual facilita la implementación de sistemas de salud que se ajusten a las particularidades y requerimientos específicos.

Además, el enfoque de código abierto fomenta la colaboración y la contribución de la comunidad de desarrolladores. Expertos de diversos ámbitos pueden trabajar juntos para mejorar y expandir las funcionalidades de las soluciones, corregir errores y compartir mejores prácticas. Esto lleva a una mejora continua de las soluciones y, en última instancia, a una mayor calidad en la atención médica brindada.

Otro beneficio importante del uso de soluciones de código abierto es la transparencia y seguridad. Al estar disponibles los códigos fuente, los especialistas pueden analizarlos, identificar vulnerabilidades y realizar auditorías de seguridad. Esto brinda una mayor confianza en la integridad y seguridad de los datos y sistemas utilizados en la atención médica.

La plataforma **All In One Telehealth Platform For The Americas** se basa en OpenEMR y Jitsi Meet como soluciones de código abierto.

OpenEMR es una plataforma ampliamente utilizada para el registro clínico electrónico, que brinda una solución integral para la gestión de registros médicos y programación de citas, entre otras funciones clínicas. OpenEMR permite la personalización y adaptación a los requisitos específicos de cada país.

Jitsi Meet es una plataforma de comunicación y videoconferencia especialmente relevante para la telesalud, ya que permite realizar consultas médicas en línea, conferencias médicas y colaboración remota entre profesionales de la salud. Ambas soluciones son fáciles de usar, escalables y ofrecen opciones de seguridad adecuadas para entornos médicos.

La elección de estas soluciones de código abierto se basa en su capacidad para integrarse en la plataforma, su amplia adopción y la confianza en su funcionalidad, seguridad y escalabilidad. La implementación de la plataforma **All In One Telehealth Platform For The Americas** con componentes de código abierto fortalece su flexibilidad, adaptabilidad, transparencia y colaboración, contribuyendo a mejorar la atención médica y promover el acceso equitativo a los servicios de salud en los países de América.



3. Instrucciones

En la siguiente sección se dispone de toda la información necesaria para utilizar la plataforma **All In One Telehealth Platform For The Americas** de manera efectiva.

3.1 Inicio de sesión

Para ingresar a la plataforma de **All In One Telehealth Platform For The Americas**, debe acceder el link facilitado.

Con el usuario y contraseña asignado, ingresar en los campos correspondientes, y realizar clic en **Login** (Figura 1).

● **Figura 1.** Inicio de sesión.



The image shows the login interface for the OPS All in One Telehealth Platform. The header is blue with the 'OPS' logo in white, and below it, the logos of the Organización Panamericana de la Salud and the Organización Mundial de la Salud. The text 'All in One Telehealth Platform' is centered below the logos. The login form is white and contains three input fields: 'Username' with the text 'Doc1', 'Password' with masked characters, and 'Language' with a dropdown menu set to 'Default - English (Standard)'. A blue 'Login' button is located at the bottom right of the form, highlighted with an orange border.

3.2 Buscador de pacientes

Para realizar la búsqueda de un paciente en la plataforma, sigue los siguientes pasos (Figura 2):

- Haz clic en la opción **Buscador de pacientes** ubicada en la parte superior.
- Realiza la búsqueda del paciente utilizando criterios como su nombre, tipo de documento y otros datos relevantes.
- El sistema mostrará los resultados coincidentes con los criterios de búsqueda.
- Selecciona al paciente deseado de la lista de resultados para acceder a sus datos.

● **Figura 2.** Buscador de pacientes.

Agenda · Buscador de Pacientes · Flujo · Recordatorios de citas · Mensajes · Paciente

Buscar paciente por datos

Buscador de pacientes

+ Añadir nuevo paciente

Test

Buscar por Teléfono de casa

Buscar por Fecha de Nacimiento

Buscar por Tipo de documento de identificación

Nombre Completo	Teléfono de casa	Fecha de Nacimiento	Tipo de documento de identificación
MARIA, TEST		01/12/2004	12355
TEST23, TEST23		07/02/2023	DNI

☐ Abrir en ventana nueva ☐ Search with exact method

Mostrando 1 para 2 de 2 entradas (Filtrado desde 15 total entradas)

Anterior

3.3 Alta de pacientes

Para agregar un nuevo paciente a la plataforma **All In One Telehealth Platform For The Americas**, se debe realizar clic en **Añadir nuevo paciente**. Esta opción permitirá agregar un nuevo paciente a la plataforma, donde se podrá ingresar su información personal y datos relevantes en cada una de las secciones (Figura 3):

- Sección **Quién**: se deben completar los datos del paciente, como campos obligatorios, se incluye Nombre, Apellido, Nombre de nacimiento, Fecha de nacimiento, Sexo, tipo y número de documento
- Sección **Contacto**: opcionalmente se pueden completar los datos de contacto como por ejemplo Dirección, Teléfonos de contacto.
- Sección **Opciones**: se puede completar información adicional sobre el proveedor de salud. Estos campos son opcionales

Una vez completados los datos, se debe seleccionar **Crear Paciente nuevo** y confirmar su creación para finalizar con el alta del paciente.

● **Figura 3.** Alta de pacientes.

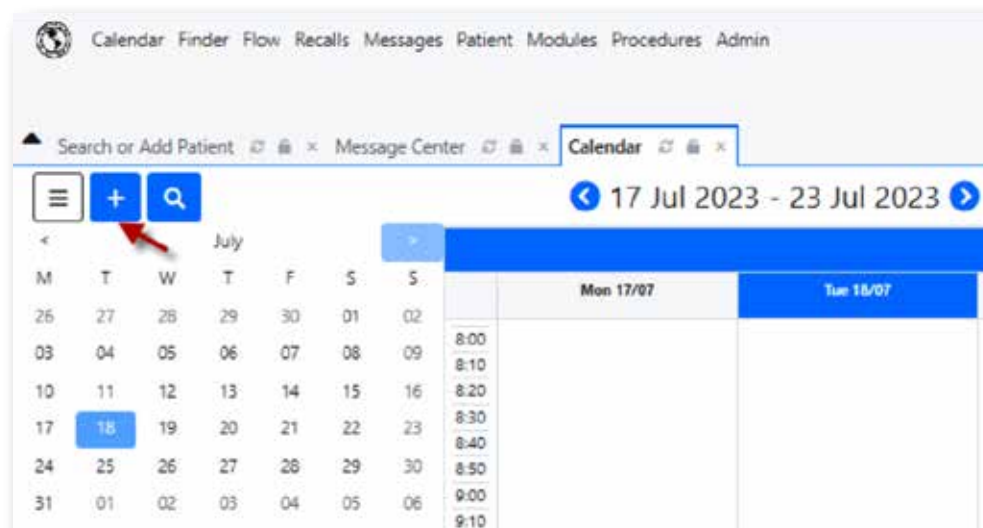


3.4 Alta de Agenda del profesional

Para dar de alta la agenda del profesional una vez creado el profesional en la plataforma **All In One Telehealth Platform For The Americas**, se deben seguir los siguientes pasos:

A. En el banner superior, realizar clic en la opción **Agenda** (Figura 4).

● **Figura 4.** Generación de centros.



B. Realizar clic en el signo **(+)**, posteriormente podrás visualizar un pop up, con solapas denominadas proveedor y paciente (Figura 5).

● **Figura 5.** Alta de Profesional.

The screenshot shows a web form for adding a professional. It features two tabs: 'Patient' and 'Provider'. The 'Provider' tab is active. The form includes dropdown menus for 'Category' (Telehealth visit), 'Title' (Telehealth visit), 'Facility' (Centro OPS Telesalud), 'Billing Facility', and 'Provider' (Administrator, Telesalud). There are also input fields for 'Date' (18/07/2023), 'Time' (9:00), and 'duration' (0). Checkboxes for 'All day event', 'Repeats', and 'Days Of Week' are present. The 'Status' dropdown is set to 'Scheduled'. At the bottom, a row of buttons includes 'Save' (highlighted with an orange border), 'Find Available', 'Delete', 'Cancel', and 'Create Duplicate'.

C. Seleccionar la solapa **proveedor**, completar con datos que corresponden para la generación de la agenda del profesional, donde podrá cargar la agenda para la disponibilidad de consultas, y bloquear agendas en casos de carga de horas de almuerzo o vacaciones, etc.

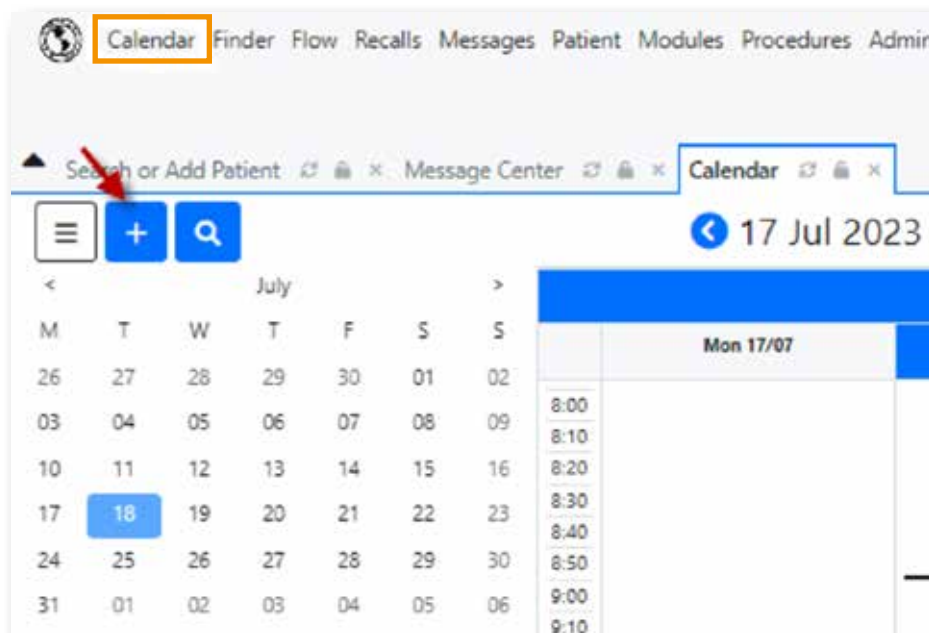
D. Una vez completado el formulario, realizar clic en **Guardar**, y se visualizará en agendas la disponibilidad de agendas para atención de consultas o bloqueos en caso de vacaciones, etc.

3.5 Búsqueda de cita para paciente

Para otorgar una cita para un paciente en la agenda del profesional en la plataforma **All In One Telehealth Platform For The Americas**, se deben seguir los siguientes pasos:

A. En el banner superior, realizar clic en la opción **Agenda** (Figura 6).

● **Figura 6.** Alta de cita.



B. Realizar clic en el signo **(+)**, en el cual realizando se visualizará un pop up, con solapas de proveedor y paciente (Figura 7).

● **Figura 7.** Alta de cita del paciente.

Paciente | Proveedor

Categoría: | Título:

Centro: | Centro de Facturación:

Paciente:

Proveedor:

☐ Evento de día completo | Fecha: | Hora: : | duración:

☐ Repite: | Hasta:

☐ Día de la semana: ☐ Dom ☐ Lun ☐ Mar ☐ Mier ☐ Jue ☐ Vier ☐ Sab

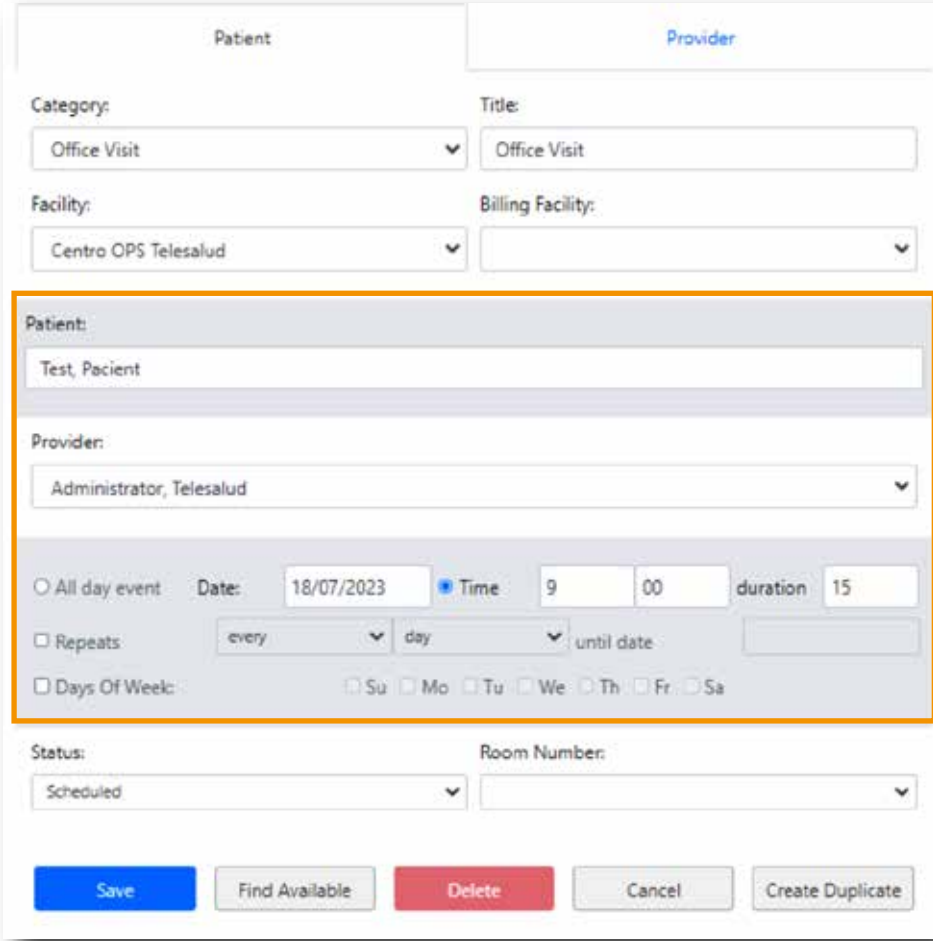
Estado: | Número de consultorio:

C. Seleccionar la solapa del **paciente**, seleccionar el **centro** que corresponde, y el **profesional** en cual desea buscar la agenda. Posteriormente realizar clic en **Paciente** donde se mostrará un pop up, podrá buscar al paciente, por nombre, ID, etc. (Figura 8).

● **Figura 8.** Búsqueda de paciente para la cita.

D. Una vez seleccionado el paciente, completar con datos que corresponden para la generación de la cita según disponibilidad, seleccionar el **paciente** y el **profesional**, **el inicio de fecha de la solicitud de la cita** (Figura 9).

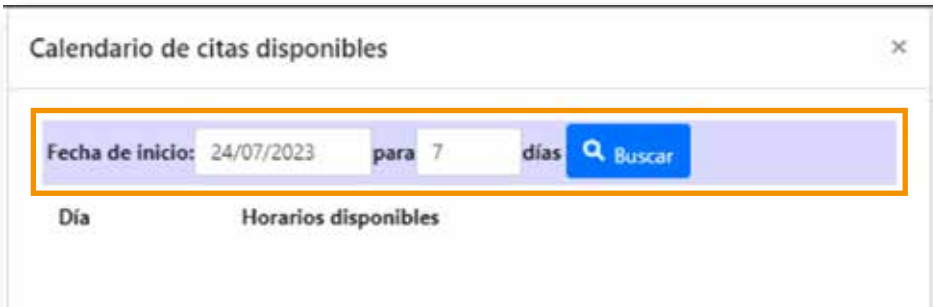
● **Figura 9.** Búsqueda de cita para paciente.



Formulario de búsqueda de cita para paciente. El formulario está dividido en secciones para 'Patient' y 'Provider'. En la sección 'Patient', hay campos para 'Category' (Office Visit) y 'Title' (Office Visit). En la sección 'Provider', hay campos para 'Facility' (Centro OPS Telesalud) y 'Billing Facility'. Debajo de estos, hay un recuadro naranja que contiene los campos 'Patient' (Test, Pacient) y 'Provider' (Administrator, Telesalud). También hay opciones para 'All day event', 'Date' (18/07/2023), 'Time' (9:00), 'duration' (15), 'Repeats' (every day), y 'Days Of Week' (Su, Mo, Tu, We, Th, Fr, Sa). En la parte inferior, hay campos para 'Status' (Scheduled) y 'Room Number'. Al final, hay botones para 'Save', 'Find Available', 'Delete', 'Cancel', y 'Create Duplicate'.

E. Realice clic en **Buscar disponibilidad**, donde visualizará la oferta de cita por el profesional, y seleccione el que considere, podría ingresar desde qué fecha desea buscar la cita, y por cuantos días y realizar clic en **buscar** (Figura 10).

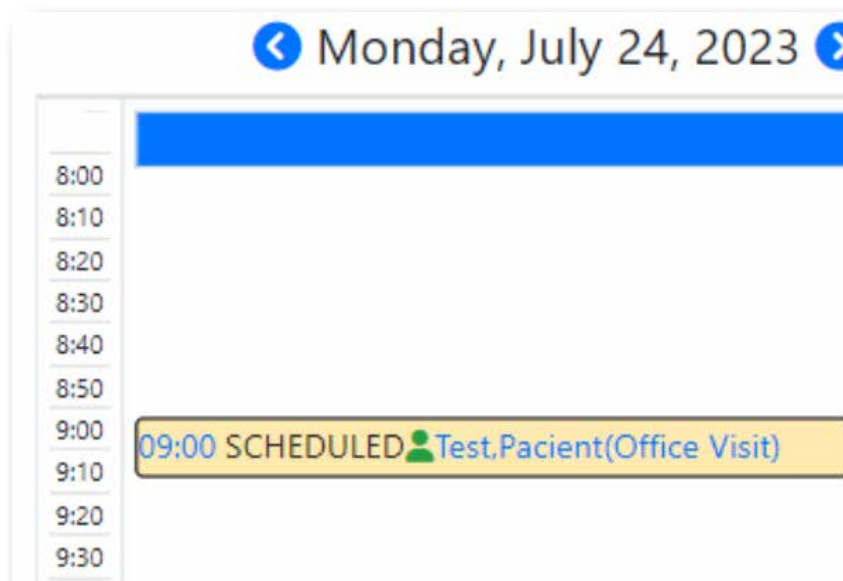
● **Figura 10.** Visualización de citas disponibles.



Visualización de citas disponibles. La interfaz muestra un recuadro con el título 'Calendario de citas disponibles'. Dentro, hay un recuadro naranja que contiene los campos 'Fecha de inicio' (24/07/2023), 'para' (7), 'días', y un botón 'Buscar'. Debajo de esto, hay una tabla con dos columnas: 'Día' y 'Horarios disponibles'.

F. Una vez seleccionada la cita, realizar clic en **guardar**, y reservará en agenda al profesional la cita otorgada al paciente (Figura 11).

● **Figura 11.** Visualización de cita para el paciente.



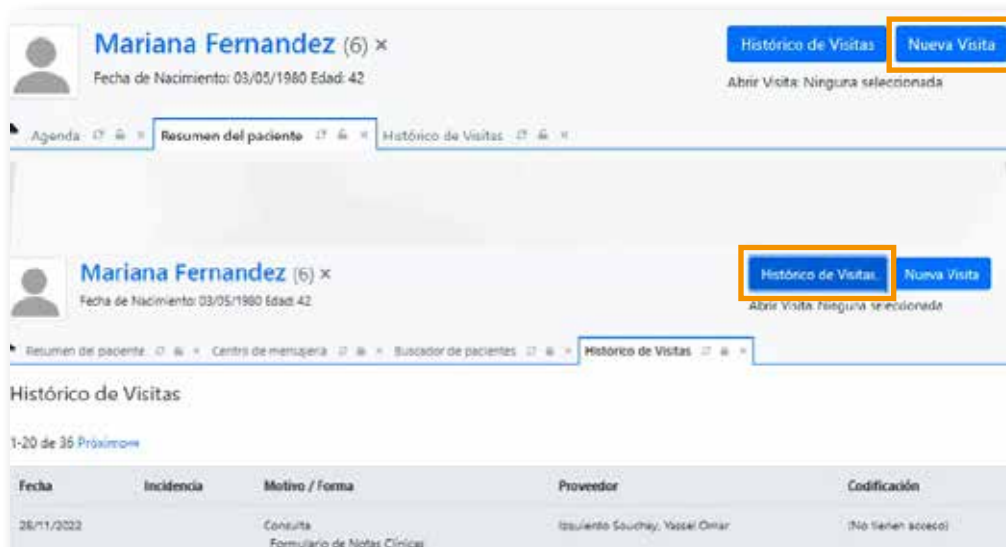
3.6 Registro de evolución

Para realizar un registro de evolución en la plataforma **All In One Telehealth Platform For The Americas**, sigue estos pasos:

A. Acceder al perfil del paciente desde la agenda haciendo clic en el **nombre** o a través del **buscador de pacientes**.

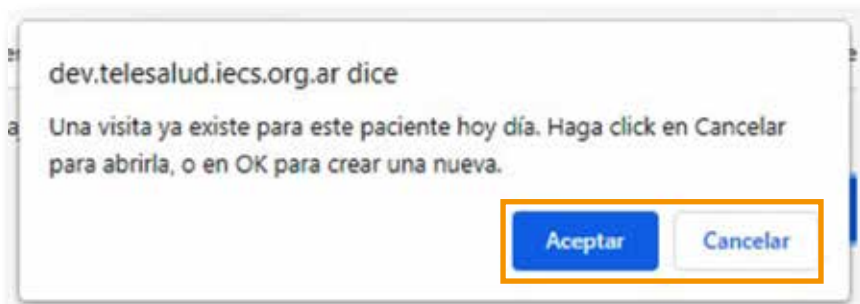
B. Crear una nueva visita o acceder a una visita ya existente desde el histórico de visitas (Figura 12).

● **Figura 12.** Nueva Visita.



C. En caso de crear una nueva visita, el sistema informará si existe una visita ya agendada y dispondrá una alerta para registrar sobre la misma. En caso de que el registro corresponda a la visita ya agendada, se debe seleccionar en **cancelar** para abrirla, de lo contrario se hará clic en **Aceptar** para crear una nueva (Figura 13).

● **Figura 13.** Alerta de creación de visita.



D. Al ingresar a la Visita se puede registrar en los diferentes formularios disponibles según corresponda: Nota Clínica, SOAP, Signos Vitales, Dispositivos, Enfermedades no Transmisibles (Figura 14).

● **Figura 14.** Registro de la visita.



a. **Nota Clínica:** en este registro de evolución se deben completar los siguientes campos (Figura 15):

- i. Fecha y Hora: ingresar la fecha y hora de la atención
- ii. Tipo de Nota Clínica: por defecto aparece **Evolución médica**, puede modificarse a **Nota de enfermería**.
- iii. Categoría: correspondiente al tipo de atención, por defecto aparece **Consulta Médica Presencial**, puede modificarse a **Teleconsulta Programada** o **Segunda opinión**.
- iv. Evolución/Nota: campo de texto libre disponible para ingresar el registro correspondiente a la atención
- v. Al finalizar el registro seleccionar **Guardar**.
- vi. La Nota Clínica queda guardada dentro de la visita seleccionada. En caso de ser necesario, es posible modificar el registro realizado.

● **Figura 15.** Formulario de Notas Clínicas.

b. SOAP – formulario disponible para registrar la evolución de forma estructurada en cuatro secciones (Figura 16):

- i. Subjetivo: registrar lo que informa el paciente.
- ii. Objetivo: registrar los hallazgos que se obtienen en el examen físico y los resultados de procedimientos y pruebas.
- iii. Evaluación: registrar el análisis realizado junto con los diagnósticos confirmados, presuntivos y/o descartados.
- iv. Plan: registrar la conducta que se tomará con el paciente.
- v. Al finalizar el registro seleccionar **Guardar**.
- vi. El registro del formulario SOAP queda guardado dentro de la visita seleccionada. En caso de ser necesario, es posible modificar el registro realizado.

● **Figura 16.** Formulario SOAP.

c. Signos Vitales – dentro de este formulario se pueden registrar de forma estructurada los signos vitales del paciente ingresando los valores y su estado de acuerdo con los rangos de normalidad establecidos. Una vez guardado, el registro quedará dentro de la visita seleccionada. En caso de ser necesario, es posible modificar el formulario realizado (Figura 17).

● **Figura 17.** Formulario de Signos Vitales.

Nombre	Unidad	Valor	Normal	Acciones	2023-06-21 20:38
Peso (CÓDIGO: 000001-01)	kg			*	50.00
Altura (CÓDIGO: 000001-02)	cm			*	100.00
PA Sistólica (CÓDIGO: 000001-03)	mmHg			*	
PA Diastólica (CÓDIGO: 000001-04)	mmHg			*	
Pulso (CÓDIGO: 000001-05)	por minuto			*	
Respiración (CÓDIGO: 000001-06)	por minuto			*	
Temperatura (CÓDIGO: 000001-07)	C			*	
Localización de la toma de temperatur. (CÓDIGO: 000001-08)				*	
Saturación del Oxígeno (CÓDIGO: 000001-09)	%			*	
Flujo de oxígeno (CÓDIGO: 000001-10)	L/min			*	
Concentración de oxígeno inspirado (FiO2) (CÓDIGO: 000001-11)	%			*	
Circunferencia de la cabeza (CÓDIGO: 000001-12)	cm			*	
Circunferencia de la Cintura	cm			*	
IMC (CÓDIGO: 000001-13)	kg/m²			*	22.220023
Estado del IMC	Tipo			*	
Pediatric Weight Height Percentile (CÓDIGO: 000001-14)	%			*	
Pediatric BMI Percentile (CÓDIGO: 000001-15)	%			*	
Pediatric Head Circumference Percentile (CÓDIGO: 000001-16)	%			*	
Otras Notas					

Gráfico de Crecimiento (PDR) Gráfico de Crecimiento (BIM)

d. Dispositivos – dentro de este formulario se puede registrar el resultado obtenido en los dispositivos utilizados para la evaluación del paciente. Una vez guardado, el registro quedará dentro de la visita seleccionada. En caso de ser necesario, es posible modificar el formulario realizado (Figura 18).

● **Figura 18.** Formulario de Dispositivos.

e. Enfermedades no transmisibles (ENT) – este es un formulario para registrar sobre las ENT de forma estructurada. Se compone de 4 secciones. Para acceder a cada una se debe tildar en la casilla de selección correspondiente, consecuentemente se expande el contenido y se habilitan los campos para completar (al destildar la casilla de selección, la información se comprime). El registro del formulario de ENT queda guardado dentro de la visita seleccionada. En caso de ser necesario, es posible modificar el registro realizado (Figura 19 y 20).

● **Figura 19.** Secciones de formulario para registro de la visita.

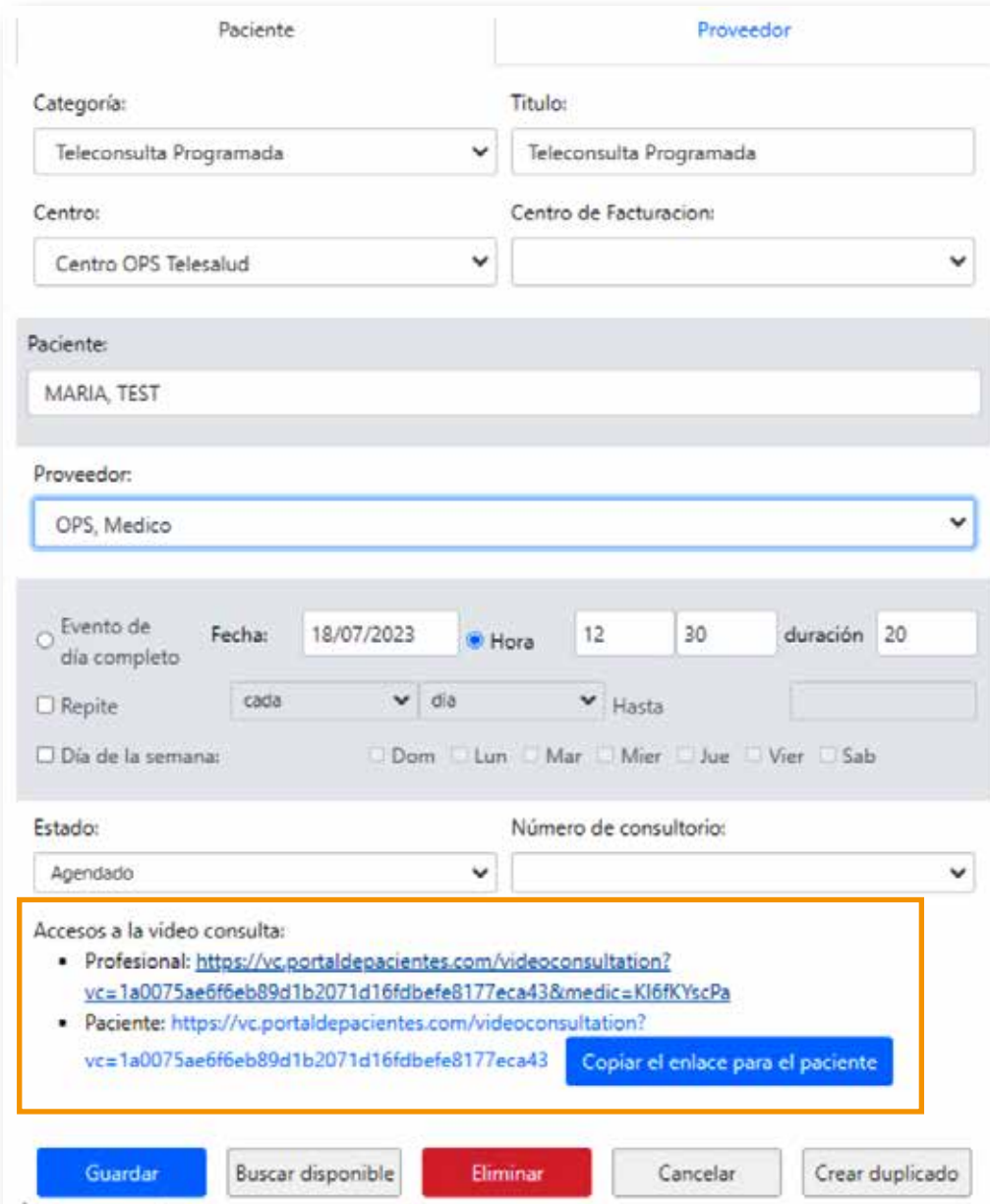
● **Figura 20.** Formulario de Enfermedades no transmisibles.

3.7 Teleconsulta

Al agendar una teleconsulta se genera un enlace de acceso. En la agenda se podrá visualizar el estado de la cita de los pacientes modificándose a **@ Llegado** en aquellos pacientes que estén aguardando en la sala de espera virtual.

A. Para acceder a la Teleconsulta se debe seleccionar el enlace correspondiente a **Profesional** (Figura 21).

● **Figura 21.** Cita de Teleconsulta.

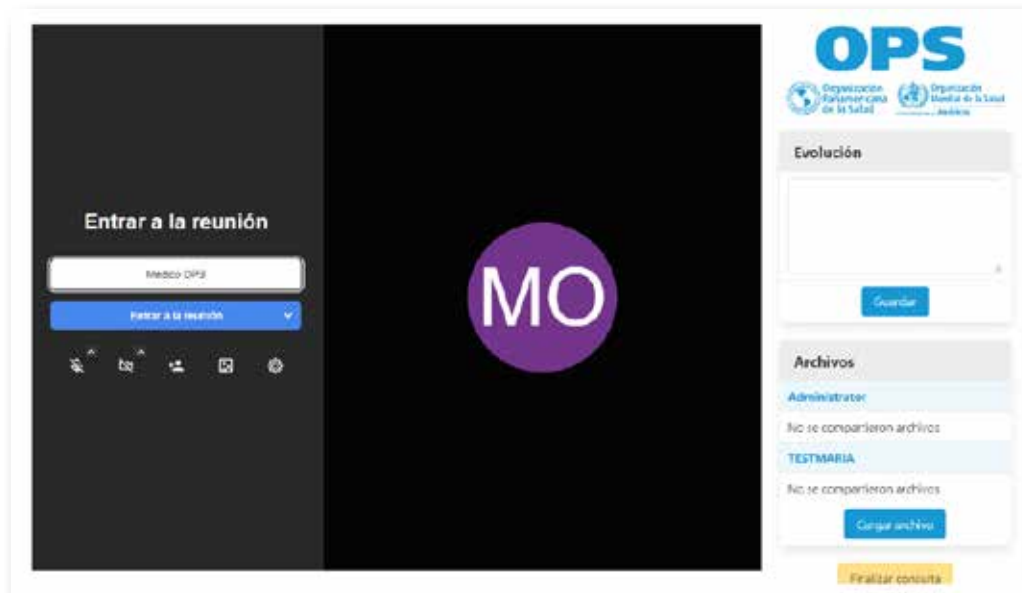


Formulario de agendamiento de teleconsulta. El formulario está dividido en secciones para 'Paciente' y 'Proveedor'. En la sección 'Paciente', se selecciona 'Teleconsulta Programada' como categoría y 'Centro OPS Telesalud' como centro. En la sección 'Proveedor', se selecciona 'Teleconsulta Programada' como título y se deja vacío el campo de facturación. El paciente registrado es 'MARIA, TEST' y el proveedor es 'OPS, Medico'. Se configura un evento de día completo para el 18/07/2023 a las 12:30, con una duración de 20 minutos. Se ofrecen opciones para repetir el evento o seleccionar días de la semana. El estado de la consulta es 'Agendado'. En la parte inferior, se muestran los enlaces de acceso a la videoconsulta: uno para el profesional y otro para el paciente. El enlace para el paciente está resaltado con un recuadro naranja y un botón azul 'Copiar el enlace para el paciente'. Al final del formulario hay botones para 'Guardar', 'Buscar disponible', 'Eliminar', 'Cancelar' y 'Crear duplicado'.

Paciente	Proveedor
Categoría: Teleconsulta Programada	Título: Teleconsulta Programada
Centro: Centro OPS Telesalud	Centro de Facturación:
Paciente: MARIA, TEST	
Proveedor: OPS, Medico	
☐ Evento de día completo Fecha: 18/07/2023 Hora: 12:30 duración: 20 ☐ Repite cada día Hasta ☐ Día de la semana: ☐ Dom ☐ Lun ☐ Mar ☐ Mier ☐ Jue ☐ Vier ☐ Sab	
Estado: Agendado	Número de consultorio:
Accesos a la video consulta: - Profesional: https://vc.portaldepacientes.com/videoconsultation?vc=1a0075ae6f6eb89d1b2071d16fdbefe8177eca43&medic=KI6fKYscPa - Paciente: https://vc.portaldepacientes.com/videoconsultation?vc=1a0075ae6f6eb89d1b2071d16fdbefe8177eca43 Copiar el enlace para el paciente	
Guardar Buscar disponible Eliminar Cancelar Crear duplicado	

B. Se abrirá una nueva ventana en donde transcurrirá la teleconsulta. Para ingresar se debe seleccionar **Entrar a la reunión** y habilitar el micrófono y la cámara para la plataforma. Aclaración: Luego de haber accedido se debe esperar unos minutos a que el paciente ingrese a la teleconsulta (Figura 22).

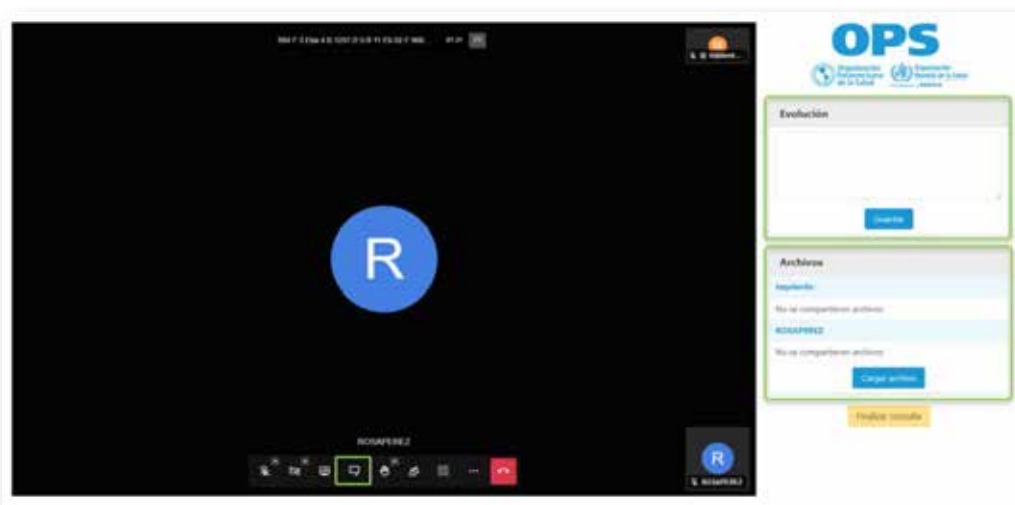
● **Figura 22.** Pantalla de Teleconsulta usuario médico.



C. Durante la Teleconsulta se habilitan distintas funcionalidades que pueden ser utilizadas:

- a. Funcionalidad de archivos adjuntos: esta opción permite compartir y enviar archivos relevantes durante la Teleconsulta, como resultados de pruebas médicas, imágenes u otros documentos necesarios para el seguimiento del paciente (Figura 23).
- b. Campo de evolución para registrar la atención realizada: en esta sección se puede documentar los síntomas, diagnóstico, recomendaciones y cualquier otra información relevante relacionada con la consulta.
- c. Funcionalidad de chat: esta funcionalidad puede ser utilizada en caso de interrupciones en el audio de la videollamada.

● **Figura 23.** Ingreso a Teleconsulta usuario médico.

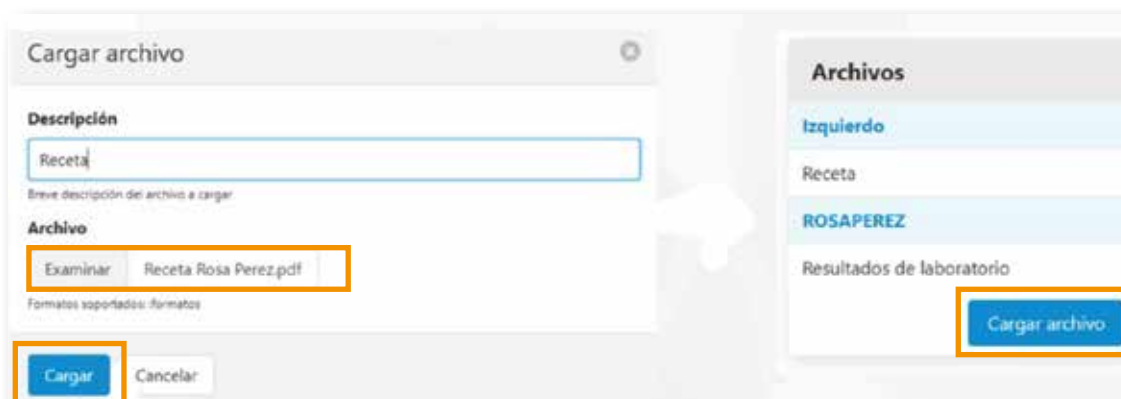


D. Intercambio de archivos mediante funcionalidad de adjuntos: en la sección derecha de la pantalla se puede visualizar los archivos que adjunta el paciente, se pueden descargar haciendo clic en el nombre (Figura 24).

E. Para adjuntar y enviar un archivo al paciente se debe realizar clic en **Cargar archivo**. Se abrirá una ventana en la cual se debe seleccionar el archivo que se desea enviar desde la funcionalidad **Examinar** y luego agregar una descripción al documento elegido.

F. Luego de agregar la descripción y seleccionar el archivo, realizar clic en **Cargar**. El paciente ya podrá visualizar el documento en el listado de archivos debajo del nombre del profesional. (Ante error de selección de archivo, se debe realizar clic en **Cancelar** y volver a comenzar).

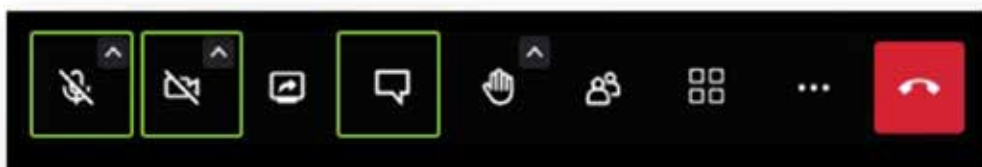
● **Figura 24.** Intercambio de archivo.



G. Campo de evolución: se habilita un campo de texto para ingresar la evolución de la atención realizada a la teleconsulta. Al finalizar la videollamada esta información migrará de forma automática a la HCE del paciente.

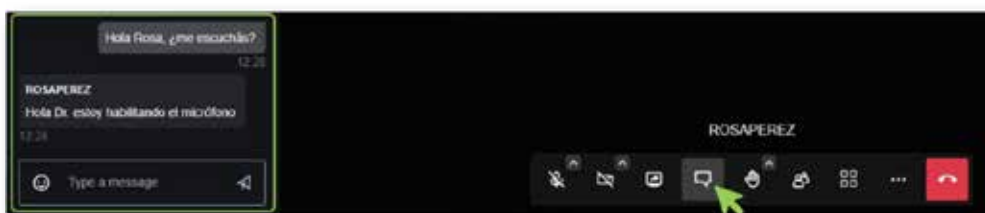
H. En la sección inferior de la pantalla se disponen diferentes botones para habilitar y deshabilitar la cámara y el micrófono, la funcionalidad de Chat y el botón para finalizar la teleconsulta (Figura 25).

● **Figura 25.** Opciones de Teleconsulta.



I. Funcionalidad de Chat: Al seleccionar el ícono de chat se habilita una ventana para intercambiar mensajes con el paciente (Figura 26).

● **Figura 26.** Funcionalidad de Chat.



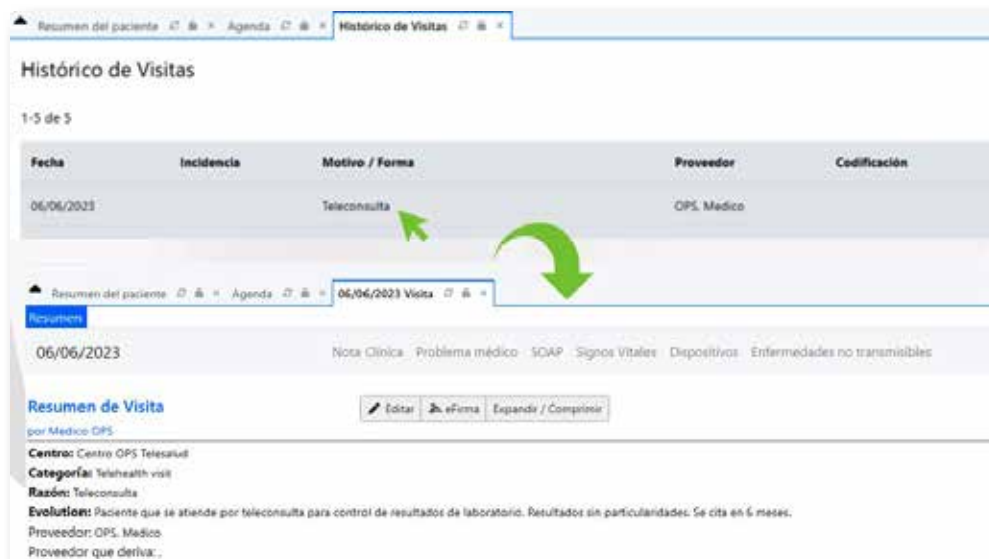
J. Una vez finalizada la teleconsulta, se debe seleccionar el botón de finalizar la videollamada. Finalmente, después de haber completado la evolución, realizar clic en el botón **Concluir la visita de Telesalud** (Figura 27).

● **Figura 27.** Finalización de teleconsulta.



K. Al acceder a la Historia Clínica del paciente, se habrá generado un encuentro de Teleconsulta en el cual habrán migrado los registros realizados en la Plataforma donde se realizó la videollamada (Figura 28).

● **Figura 28.** Visualización de Registro de Teleconsulta.



OPS

www.paho.org



Organización
Panamericana
de la Salud



Organización
Mundial de la Salud
Región de las Américas