

Plan de implementación del mhGAP a nivel de los estados

Programa de Acción Mundial para Superar las Brechas en Salud Mental
(mhGAP) en la red de atención no especializada.

V₁, julio 2023

A. Selección de los ASIC y personal a capacitar en mhGAP

- I. Reuniones con Autoridad Única de Salud de la región y selección de ASIC priorizadas
- II. Reuniones con el director o directora de cada ASIC priorizada para introducción del plan y selección del personal a capacitar

I. Reuniones con Autoridad Única de Salud de la región y selección de ASIC prioritizadas

- Informar sobre el plan y sobre las herramientas del programa mhGAP.
- Identificación de especialistas en SM para capacitación de capacitadores.
- Selección de ASIC (8 ASIC como mínimo).
- Solicitud de mapeo de la ASIC: ambulatorios con personal a ser capacitado (personal de salud de emergencia, pediatría/gineco-obstetricia, enfermería, epidemiología, otro personal de salud sensibilizado)

II. Reuniones con directores de ASIC priorizadas para introducción del plan y selección del personal a capacitar

- Incluir a todos los directores o directoras de las ASIC seleccionadas.
- Incluir a candidatos para la capacitación de capacitadores (ToT), dispuestos a asumir capacitación y supervisión del personal.
- Sensibilizar hacia la SM, presentar el plan y las herramientas del mhGAP y solicitar propagar hacia los centros de salud.

II. Reuniones con directores de ASIC... (cont)

- Solicitar censo del personal a capacitar: disponibles para dos días de capacitación, capaces de reportar regularmente, profesional en atención primaria, comprometidos a implementar.
- Personal haciendo artículo 8 debe estar comprometido a realizar la especialización como Médico General Integral (MGI).

B. Capacitación de capacitadores (ToT)

- I. Selección de lugar del ToT
- II. Selección de capacitador del ToT
- III. Logística de la capacitación de capacitadores (ToT)

I. Selección de lugar del ToT

- Permite albergar a un mínimo de 25 personas (incluye personal a formar, capacitadores e invitados).
- Tiene buena iluminación y ventilación.
- Tiene tomacorrientes funcionando.

I. Selección de lugar del ToT (cont.)

- Tiene los equipos necesarios para la formación: videobeam, computadora o laptop y equipo de sonido (micrófono/cornetas, en los lugares en los que sea necesario).
- Es de fácil acceso para el personal a formar y para los capacitadores.
- El lugar está disponible durante 3 días hábiles seguidos.

I. Selección de capacitador del ToT

- Especialista en salud mental (psicólogos, psiquiatras o neurólogos)
- Ha realizado la capacitación de capacitadores (ToT) en el mhGAP.
- Familiarizado con las herramientas del mhGAP.
- Familiarizado y en posesión de paquete de presentaciones PPT, ejercicios prácticos y pre/posttest para el ToT, y para la capacitación en el mhGAP.

II. Selección de capacitador del ToT (cont.)

- Ha realizado las adaptaciones del lenguaje necesarias para garantizar que los materiales sean comprendidos por los especialistas a capacitar en la zona.
- Ha realizado las adaptaciones necesarias para que la estructura de la capacitación sea viable para los especialistas a capacitar (horarios).
- Familiarizado con la plataforma del Campus Virtual OPS y curso mhGAP humanitario.

III. Logística de la capacitación de capacitadores (ToT)

Cuatro (4) semanas antes del ToT (como mínimo):

- Definir fecha de la capacitación(es) (disponibilidad del espacio y facilitador de la capacitación).
- Enviar invitaciones a especialistas identificados como posibles capacitadores (copia a Autoridad Única en Salud, Programa Nacional de Salud Mental y consultora en salud mental de la OPS).

III. Logística ToT (cont.)

Cuatro (4) semanas antes del ToT (como mínimo):

- Especificar fechas, importancia de la capacitación y compromisos:
 - Aprobar el curso virtual mhGAP Humanitario.
 - Asistir a la capacitación de capacitadores (ToT) (3 días).
 - Replicar como parte del grupo de capacitadores PSM (capacitaciones y supervisión).
- Confirmación de los datos de identificación y contacto.

III. Logística ToT (cont.)

Dos (2) semanas antes de la capacitación (como mínimo):

- Confirmar asistencia y certificado del mhGAP Humanitario.
- Reconfirmar especialista que dictará la capacitación y lugar.
- Confirmar disponibilidad de equipos tecnológicos necesarios.

III. Logística ToT (cont.)

Dos (2) semanas antes... (cont.):

- Preparar material de apoyo (rotafolio, marcadores, pizarra blanca, papelería, bolígrafos etc.)
- Confirmar proveedor de catering alimentos.
- Confirmar proveedor de transporte de ser necesario.

III. Logística ToT (cont.)

Dos (2) semanas antes... (cont.):

- Imprimir materiales:
 - Ejercicios prácticos (casos para roll play, preguntas generadoras, etc.)
 - Guía de intervención mhGAP 2.0 (imprimir o distribuir versión digital).
 - Pre y post test (si no se puede usar la versión en línea).
 - Encuesta de percepción de SM para Personal de Salud (o versión en línea).
 - Encuesta de percepción de Salud Mental para Comunidades (o versión en línea).
 - Formato de Análisis de Necesidades en Salud Mental.
 - Formato de Barreras y formato de monitoreo.

III. Logística ToT (cont.)

Una (1) semana antes de la capacitación: confirmar convocatoria (personal a formar, capacitadores e invitados).

C. Capacitación en mhGAP al personal de salud de atención primaria

- I. Selección de lugar de capacitación (2 días hábiles)
- II. Identificación de capacitador
- III. Logística

II. Identificación de capacitador

- Especialista en salud mental (psicólogos, psiquiatras o neurólogos) que haya realizado la capacitación de capacitadores (ToT).
- Familiarizado con las herramientas del mhGAP.
- Familiarizado y en posesión de paquete de presentaciones PPT, ejercicios prácticos y pre/posttest para capacitación en el mhGAP.

II. Identificación de capacitador (cont.)

- Ha realizado las adaptaciones del lenguaje necesarias para garantizar que los materiales sean plenamente comprendidos por el personal a capacitar en la zona.
- Hace las adaptaciones necesarias para que la estructura de la capacitación sea viable para el personal a capacitar (horarios).

II. Identificación de capacitador (cont.)

- Tiene información sobre los recursos para intervención en SM disponibles a nivel local (especialistas, instituciones y organizaciones comunitarias).
- Estar familiarizado con la plataforma del Campus Virtual OPS y curso mhGAP humanitario.
- Compromiso replica.

III. Logística

Cuatro (4) semanas antes de la capacitación (como mínimo):

- Definir la fecha de la capacitación(es) (disponibilidad espacio y facilitador).
- Enviar invitaciones a Directores de ASIC (copia a PNSM, OPS).
 - Informar fecha(s) disponibles y número de personas a formar.
 - Exigir certificado de curso virtual mhGAP Humanitario de los participantes.
 - Aclarar compromiso del personal a capacitar (implementación).
 - Exigir envío de nóminas: datos de identificación y contacto (mínimo, dos semanas antes de la capacitación).

III. Logística

Dos (2) semanas antes de la capacitación (como mínimo):

- Confirmar nóminas, especialista, lugar, equipos, catering, transporte.
- Confirmar proveedor de catering alimentos.
- Preparar material de apoyo.

III. Logística

Dos (2) semanas antes... (cont.):

- Imprimir:
 - Ejercicios prácticos
 - Guía de intervención mhGAP 2.0 (o distribuir versión digital).
 - Pre y post test (o versión en línea).
 - Encuesta de percepción de SM Personal de Salud (o versión en línea).
 - Encuesta de percepción de SM para Comunidades (o versión en línea).

Una (1) semana antes de la capacitación: confirmar convocatoria (personal a formar, capacitadores e invitados).

D. Seguimiento y monitoreo

- Insistir en la importancia del monitoreo y seguimiento en las reuniones con los gerentes de salud.
- Presentar los formatos de monitoreo y seguimiento en las capacitaciones y asegurar que el personal capacitado comprende cómo se llenan y la importancia de su uso.
- Hacer seguimiento constante a la recolección de estos datos en las ASIC y en las regiones.

D. Seguimiento y monitoreo (cont.)

- Hacer seguimiento de las labores de supervisión realizadas por los especialistas involucrados en el plan.
- Facilitar el acceso a los gerentes de salud de las estadísticas que se generen a partir del material recolectado.

Este material es una adaptación del *Manual Operativo del mhGAP* (OMS/OPS, 2020).

Equipo Técnico para la adaptación a la República Bolivariana de Venezuela 2023:

Equipo técnico:	Equipo de
Ojeda-Cásares	referencia:
Héctor	Medina Argelia
Astorga Clara	Arteaga Marta
Tovar Nectali	Tovar Harold
De Tejada Miren	
Vallenilla Carmen	
Aponte Petra	
Rodríguez Luz	

Instituciones:

Ministerio del Poder Popular Para la Salud (MPPS)
Organización Panamericana de la Salud / Organización Mundial de la Salud (OPS/OMS)
Federación de Psicólogos de Venezuela (FPV)
Sociedad Venezolana de Psiquiatría (SVP)